

Số: /SGTVT-VTPT&NL

Tuyên Quang, ngày tháng 11 năm 2021

V/v thực hiện các thủ tục hành chính
thuộc lĩnh vực của Sở GTVT tại Trung
tâm phục vụ hành chính công.

Kính gửi:

- Công An tỉnh Tuyên Quang;
- Sở Y tế;
- UBND các huyện, thành phố Tuyên Quang;
- Đài Phát thanh và Truyền hình;
- Báo Tuyên Quang.

Thực hiện các văn bản: Số 4544/UBND-TTHCC ngày 24/9/2021 của UBND tỉnh về việc chấn chỉnh hiện tượng môi giới thực hiện thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Tuyên Quang; số 11789/BGTVT-ATGT ngày 05/11/2021 của Bộ GTVT về việc tăng cường quản lý, kiểm tra, rà soát việc thực hiện các quy định của pháp luật trong công tác cấp, đổi giấy phép lái xe.

Để tạo điều kiện thuận lợi cho người dân đến giao dịch các thủ tục hành chính. Sở Giao thông vận tải trân trọng đề nghị các Sở, ngành, cơ quan “*nhu kính gửi*” phối hợp thực hiện một số nhiệm vụ, cụ thể như sau:

1. Đài Phát thanh và Truyền hình, Báo Tuyên Quang

Tuyên truyền rộng rãi trên phương tiện thông tin đại chúng về thời gian tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính của ngành về đổi giấy phép lái xe cơ giới đường bộ được Sở GTVT giảm thời gian giải quyết từ 05 ngày xuống còn 06 giờ (trong ngày) và mức lệ phí đổi Giấy phép lái xe là 135.000đ/1GPLX; để người dân biết, thực hiện không nên thông qua các đối tượng môi giới, chèo kéo làm thủ tục đổi giấy phép lái xe. Tiếp tục thông tin về thực hiện dịch công trực tuyến mức độ 4 “Đổi giấy phép lái xe” theo văn bản số 1466/SGTVT-VTPT&NL ngày 05/10/2021 để người nhân dân biết, sử dụng dịch vụ.

2. Công An tỉnh

Phối hợp chặt chẽ với Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Tuyên Quang tăng cường công tác kiểm tra, xử lý vi phạm liên quan đến hoạt động môi giới, chèo kéo việc giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm, đặc biệt là hoạt động liên quan đến đổi giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

3. Sở Y tế

- Thông tin, niêm yết công khai mức thu phí khám sức khỏe cho người lái xe tại các cơ sở y tế để người dân biết thực hiện.

- Chỉ đạo các cơ sở y tế, phòng khám đa khoa triển khai kết nối, chia sẻ dữ liệu kết quả khám sức khỏe của người lái xe trên Cổng dịch vụ công Quốc gia theo chỉ đạo Bộ Y tế tại văn bản số 9759/BYT-KCB ngày 17/11/2021; số

3595/UBND-KSTT ngày 24/9/2021 của UBND tỉnh đề người dân lựa chọn thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 đối với thủ tục hành chính: “**Đổi giấy phép lái xe**”, hạn chế đến giao dịch trực tiếp lại thông qua các đối tượng môi giới, chèo kéo tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Tuyên Quang.

- Thông báo các cơ sở y tế trên địa bàn tỉnh đủ điều kiện khám sức khỏe cho người lái xe để người dân biết chủ động trực tiếp đến khám sức khỏe.

4. UBND các huyện, thành phố Tuyên Quang

Chỉ đạo các phòng, ban chuyên môn của huyện, UBND các xã, phường, thị trấn tuyên truyền rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng, loa phát thanh về giải quyết thủ tục hành chính đổi giấy phép lái xe đã được Sở GTVT giảm thời gian giải quyết từ 05 ngày xuống còn 06 giờ (trong ngày) và mức lệ phí là 135.000đ/1GPLX để người dân biết chủ động thực hiện.

5. Bru điện tỉnh

Triển khai điều chỉnh thỏa thuận số 989/SGTVT-BDTQ ngày 01/9/2016 giữa Sở Giao thông vận tải Tuyên Quang và Bru điện tỉnh Tuyên Quang về tiếp tục triển khai thí điểm dịch vụ tiếp nhận hồ sơ đổi và trả kết quả giấy phép lái xe cơ giới đường bộ như đã thống nhất tại cuộc họp ngày 22/11/2021; khẩn trương nâng cấp phần mềm, phối hợp tập huấn nghiệp vụ cho nhân viên và mở rộng thêm việc tiếp nhận hồ sơ đổi và trả kết quả giấy phép lái xe cơ giới đường bộ tại trung tâm 04 huyện, thành phố: Lâm Bình, Chiêm Hóa, Hàm Yên và thành phố Tuyên Quang.

6. Giao các Phòng chuyên môn của Sở

6.1. Văn phòng Sở: Chủ trì phối hợp với các phóng viên, biên tập viên của Đài Phát thanh và Truyền hình, Báo Tuyên Quang cung cấp các thông tin về thủ tục hành chính của ngành; tiếp tục cập nhật các thông tin thủ tục hành chính, đặc biệt là các thủ tục hành chính liên quan đến nhiều người dân đã được Sở cắt giảm tối đa thời gian giải quyết lên trang thông tin điện tử của Sở GTVT, địa chỉ: <http://sogiaothongvantai.tuyenquang.gov.vn/> để người dân theo dõi, sử dụng dịch vụ.

6.2. Phòng Kế hoạch - Tài chính: Tiếp tục thực hiện và phối hợp với các ngân hàng và phòng chuyên môn để thực hiện dịch thu phí và lệ phí thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Tuyên Quang bằng hình thức chuyển khoản bảo đảm thuận tiện cho tổ chức, cá nhân đến giao dịch.

6.2. Phòng Quản lý vận tải, phương tiện và người lái: Tham mưu với Sở phối hợp chặt chẽ với các Sở, ngành, thực hiện các nội dung nêu trên; quán triệt và yêu cầu các công chức thực hiện nhiệm vụ tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh Tuyên Quang thực hiện nghiêm các quy định đối với việc tiếp nhận, trả kết quả các TTHC của ngành; kịp thời cung cấp các thông tin của các đối tượng có biểu hiện môi giới, chèo kéo người dân đến giải quyết TTHC để các cơ quan chức năng biết xử lý theo quy định.

** Số điện thoại đường dây nóng tiếp nhận, phản ánh, kiến nghị của người dân*

- Thường trực: Trưởng phòng Quản lý vận tải, phương tiện và người lái:
Đ/c Nguyễn Thị Thu Hoài, SĐT: 0912.504.145

- Chánh Văn phòng Sở: Đ/c Lê Trung Dũng, SĐT: 0934.388.899

Sở Giao thông vận tải trân trọng đề nghị các Sở, ngành, cơ quan quan tâm
phối hợp; các Phòng chuyên môn của Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh; | (B/cáo)
- Đ/c Giám đốc Sở; |
- Như trên; | (P/h)
- Trung tâm PVHCC tỉnh TQ; |
- Văn phòng Sở;
- Phòng KHTC;
- Thanh tra GTVT;
- Lưu VT, VTPT&NL.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Văn Sang